

**АДМИНИСТРАЦИЯ НОВОСЕЛЬСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ**

**СМОЛЕНСКОГО РАЙОНА СМОЛЕНСКОЙ ОБЛАСТИ**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

от « 09 » января 2024 г. № 1

**Об утверждении Положения об организации и осуществлении**

**первичного воинского учета на территории Новосельского сельского поселения Смоленского района Смоленской области**

В соответствии с Конституцией Российской Федерации, федеральными законами РФ от 31 мая 1996 года №61-ФЗ «Об обороне», от 26 февраля 1997 г. № 31-ФЗ«О мобилизационной подготовке в Российской Федерации», от 28 марта 1998 года № 53-ФЗ «О воинской обязанности и военной службе», от 6 октября 2003г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», постановлений Правительства Российской Федерации от 27 ноября 2006 г. № 719 «Об утверждении Положения о воинском учете», приказа Министра обороны Российской Федерации от 18.07.2014 № 495 «Об утверждении Инструкции по обеспечению функционирования системы воинского учета граждан Российской Федерации и Порядка проведения смотров-конкурсов на лучшую организацию осуществления воинского учета Уставом Новосельского сельского поселения Смоленского района Смоленской области (далее-Устав):

**ПОСТАНОВЛЯЮ:**

1. Утвердить Положение об организации и осуществлении первичного воинского учета на территории Новосельского сельского поселения Смоленского района Смоленской области.
2. Утвердить должностную инструкцию военно-учетного работника (инспектора) по военно-учетной работе администрации поселения (прилагается).
3. Признать утратившими силу Постановление Администрации Новосельского сельского поселения Смоленского района Смоленской области от 11.01.2022 № 1 «Об утверждении Положения об организации и осуществлении первичного воинского учета на территории Новосельского сельского поселения Смоленского района Смоленской области.
4. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Глава муниципального образования

Новосельского сельского поселения области

Смоленского района Смоленской области **И.П.Андреюшкин**

|  |  |
| --- | --- |
| СОГЛАСОВАНОВоенный комиссарг. Смоленск и Смоленского районаСмоленской области\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Ю. Петров« 09 » января 2024г. | УТВЕРЖДАЮГлава муниципального образованияНовосельского сельского поселенияСмоленского района Смоленской области\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ И. Андреюшкин« 09» января 2024г. |

**Положение об организации и осуществлении первичного воинского учета**

 **на территории Новосельского сельского поселения**

**Смоленского района Смоленской области**

**1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

1.1. Первичный воинский учет граждан Российской Федерации на территории Новосельского сельского поселения Смоленского района Смоленской области (далее ПВУ) осуществляется работником, осуществляющим воинский учет в Администрации Новосельского сельского поселения Смоленского района Смоленской области (далее - местная администрация, военно-учетный работник соответственно).

1.2. Настоящее Положение разработано в соответствии с Конституцией Российской Федерации, Федеральным законом от 31 мая 1996 № 61-ФЗ «Об обороне», Федеральным законом от 26 февраля 1997г., № 31-ФЗ «О мобилизационной подготовке и мобилизации в Российской Федерации», Федеральным законом от 28 марта 1998г. № 53-ФЗ «О воинской обязанности и военной службе», Федеральным законом от 6 октября 2003 года №131-ФЗ « Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»,Федеральным законом от 31 декабря 2005года № 199-ФЗ «О внесении изменений в отдельные законодательные акты российской федерации, в связи с совершенствованием разграничения полномочий», постановлением Правительства Российской Федерации от 27 ноября 2006г. № 719»Об утверждении Положения о воинском учете», «Инструкцией по бронированию на период мобилизации и на военное время граждан Российской Федерации, пребывающих в запасе Вооруженных Сил Российской Федерации, федеральных органах исполнительной власти, имеющих запас, и работающих в органах государственной власти, органах местного самоуправления и организациях», Уставом Новосельского сельского поселения Смоленского района Смоленской области, иными нормативными правовыми актами, а также настоящим Положением.

1.3. Положение о первичном воинском учете на территории Новосельского сельского поселения Смоленского района Смоленской области утверждается Администрацией Новосельского сельского поселения Смоленского района Смоленской области.

**2. ОСНОВНЫЕ ЗАДАЧИ**

2.1. Основными задачами военно-учетной работы являются:

обеспечение исполнения гражданами воинской обязанности, установленной федеральными законами «Об обороне», «О воинской обязанности и военной службе», «О мобилизационной подготовке и мобилизации в Российской Федерации»;

- документальное оформление сведений воинского учета о гражданах, состоящих на воинском учете;

- анализ количественного состава и качественного состояния призывных мобилизационных людских ресурсов для эффективного использования в интересах обеспечения обороны страны и безопасности государства;

- проведение плановой работы по подготовке необходимого количества военно-обученных граждан, пребывающих в запасе для обеспечения мероприятий по переводу Вооруженных Сил Российской Федерации, других войск, воинских формирований и органов с мирного на военное время в период мобилизации и поддержание их укомплектованности на требуемом уровне в военное время.

**3. ФУНКЦИИ**

3.1. Обеспечивать выполнение функций, возложенных на местную администрацию в повседневной деятельности по ПВУ, воинскому учету и бронировании, граждан, пребывающих в запасе, из числа работающих в местной администрации органа местного самоуправления.

3.2. Осуществлять ПВУ граждан, пребывающих в запасе, и граждан, подлежащих призыву на военную службу, проживающих или пребывающих (на срок более трех месяцев) на территории Новосельского сельского поселения Смоленского района Смоленской области (далее - сельское поселение).

3.3. Выявлять совместно с органами внутренних дел граждан, постоянно или временно проживающих на территории сельского поселения, обязанных состоять на воинском учете.

3.4. Вести учет организаций, находящихся на территории сельского поселения, и контролировать ведение в них воинского учета.

3.5. Сверять не реже одного раза в год документы ПВУ с документами воинского учета военного комиссариата г.Смоленск и Смоленского района и организаций.

3.6. По указанию военного комиссариата г.Смоленск и Смоленского района оповещать граждан о вызовах в военный комиссариат.

3.7. Своевременно вносить изменения в сведения, содержащиеся в документах ПВУ, и в двухнедельный срок сообщить о внесенных изменениях в военный комиссариат г. Смоленск и Смоленского района.

3.8. Ежегодно представлять в военный комиссариат г.Смоленск и Смоленского района до 1 октября списки юношей 15- и 16-летнего возраста, а до 1ноября – списки юношей подлежащих первоначальной постановки на воинский учет в следующем году.

3.9. Разъяснять должностным лицам организаций и гражданам их обязанности по воинскому учету, мобилизационной подготовке и мобилизации, установленные законодательством Российской Федерации и Положением о воинском учете и осуществлять контроль над их исполнением.

3.10. Осуществлять сбор, хранение и обработку сведений, содержащихся в документах первичного воинского учета, в порядке, установленном законодательством Российской Федерации в области персональных данных и положением о воинском учете. Состав сведений, содержащихся в документах первичного воинского учета, и форма учета таких сведений оправляются Положением о воинском учете;

3.11. Вести прием граждан по вопросам воинского учета:

3.12. Представлять в военный комиссариат г.Смоленск и Смоленского района сведения о случаях неисполнения должностными лицами организаций и гражданами обязанностей по воинскому учету, мобилизационной подготовке и мобилизации.

**4. ПРАВА**

4.1. Для плановой и целенаправленной работы работник, осуществляющий воинский учет в сельском поселении, - инспектор по воинскому учету (далее - инспектор) имеет право:

- вносить предложения по запросу и получению в установленном порядке необходимых материалов и информации от федеральных органов государственной власти, органов исполнительной власти субъекта Российской Федерации, органов местного самоуправления, а также от учреждений и организаций независимо от организационно-правовых форм и форм собственности;

- запрашивать и получать от структурных подразделений местной администрации аналитические материалы, предложения по свободным планам мероприятий и информацию об их выполнении, а также другие материалы, необходимые для эффективного выполнения возложенных на инспектора задач;

- организовать взаимодействие в установленном порядке и обеспечивать служебную переписку с федеральными органами исполнительной власти, органами исполнительной власти субъекта Российской Федерации, органами местного самоуправления, общественными объединениями, а также с организациями по вопросам, первичного воинского учета*.*

**5.РУКОВОДСТВО**

5.1. Возглавляет ПВУ инспектор. Инспектор назначается на должность и освобождается от должности Главой муниципального образования Новосельского сельского поселения Смоленского района Смоленской области по согласованию с военным комиссариатом г. Смоленск и Смоленского района Смоленской области..

5.2. Инспектор находится в непосредственном подчинении Главы муниципального образования Новосельского сельского поселения Смоленского района Смоленской области.

5.3. В случае отсутствия инспектора на рабочем месте по уважительным причинам (отпуск, временная нетрудоспособность, командировка) его замещает специалист Администрации Новосельского сельского поселения Смоленского района Смоленской области. Документы, картотеки и т.д. передаются по акту.